

Das Center for Corporate Reporting (CCR) ist das unabhängige Kompetenzzentrum für Unternehmensberichterstattung in der DACH-Region. Unter dem Claim «Mehrwert durch Knowledge und Netzwerk» bündeln wir unsere Aktivitäten, zu denen das jährliche Symposium, themenspezifische Events, die Fachzeitschrift «The Reporting Times» und exklusive Services für Firmenmitglieder gehören. Mit seiner Expertise unterstützt das CCR namhafte, meist börsenkotierte Unternehmen und initiiert bzw. begleitet für den Praxistransfer konzipierte Forschungsprojekte mit Hochschulen und Universitäten.

Wir suchen per April 2017 oder nach Vereinbarung eine ausgeprägte Macherpersönlichkeit als

## Consultant, Projektleiter (m/w) 100%

Eine Position mit viel Entwicklungspotenzial

### Ihre Hauptaufgaben:

- Sie sind die Drehscheibe für die Anliegen unserer Firmenmitglieder und Partner. Sie konzipieren Projekte mit ihnen, wickeln diese ab und sind deren Ansprechpartner für Fragen, Research und Knowledge-Management.
- Sie arbeiten bei etablierten CCR-Initiativen wie dem «Geschäftsberichte Symposium», der «Reporting Times» und dem «Integrated Reporting Roundtable» teamorientiert mit.
- Sie helfen bei der Planung/Konzeption verschiedener Marketingmassnahmen mit und akquirieren selbstständig neue Mitglieder und kommerzielle Partner.
- Sie unterstützen das kleine CCR-Team als Organisationstalent auch im Tagesgeschäft. Dabei übernehmen Sie eigenständig Projekte und bringen diese durch Ihre Lösungskompetenz zum Abschluss.

### Skills die Sie zu bieten haben:

- Sie verfügen vorzugsweise über eine höhere betriebswirtschaftliche Aus- oder Weiterbildung (FH/HF/Uni oder Ähnliches) oder über eine gleichwertige Aus-/Weiterbildung im Bereich Marketing oder Kommunikation.
- Idealerweise bringen Sie 3 Jahre Berufserfahrung als Berater oder aus dem Dienstleistungsbereich mit und verfügen vorzugsweise über erste Führungserfahrung. Ihr Interesse an Corporate Reporting hilft Ihnen, sich in die Welten von Investor Relations, Finance, Communications und Sustainability einzudenken.
- Sie verfügen über eine sehr gute Auffassungsgabe und Ihre Neugier ermöglicht es Ihnen, sich schnell in neue Aufgabenstellungen einzuarbeiten. Sie sind kommunikativ und verfügen über ausgesprochene Macherqualitäten.
- Arbeiten im Team macht Ihnen Spass, Sie sind unkompliziert und selbstständiges Arbeiten ist für Sie eine Selbstverständlichkeit.
- In Deutsch und Englisch sind Sie verhandlungssicher und schriftlich versiert.
- Sie verfügen über sehr gute Kenntnisse im Umgang mit Microsoft Office (Powerpoint, Excel, Word), gute Anwenderkenntnisse in CMS-Systemen sind von Vorteil.

### Wir bieten:

- Breites Aufgabenspektrum und viel Eigenverantwortung auf dem Weg zur Etablierung des Kompetenzzentrums in der DACH-Region.
- Eine dynamischen Plattform mit viel Freiraum für Ihre persönliche Weiterentwicklung – Startup-Feeling in einem jungen, motivierten Team inklusive.
- Ein spannendes Netzwerk an Unternehmen, Experten und Wissenschaftlern in der ganzen Welt.
- Einen attraktiven Arbeitsplatz im Herzen von Zürich.

Sie haben Interesse? Dann senden Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail an [reto.schneider@corporate-reporting.com](mailto:reto.schneider@corporate-reporting.com). Für Fragen stehe ich Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung.